

УТВЕРЖДАЮ  
МБОУ СОШ с УИОП №62  
им.А.Я.Опарина гКирова  
Директор школы  
\_\_\_\_\_В.И. Самоделкин  
Приказ от 28.03.2025 № П-37/3

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 62 им. А. Я. Опарина» города Кирова и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.

1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №62 им.А.Я.Опарина города Кирова (далее МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина города Кирова) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

### **2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина города Кирова и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является приказ директора МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина города Кирова о приеме лица на обучение.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Гимназии, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора образовательной

организации о приеме на обучение.

2.2. Прием на обучение в МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина города Кирова проводится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам НОО, ООО, СОО в МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина города Кирова.

2.3. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина г.Кирова предшествует заключение договора об образовании.

2.4. Приказ о приеме на обучение в первый класс детей, имеющих право преимущественного приема и право на внеочередное и первоочередное предоставление места в МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина г.Кирова, а также проживающих на закрепленной территории, издается в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. Приказ о приеме на обучение иных детей издается директором школы в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, перечень которых установлен действующим законодательством.

2.5. Зачисление обучающегося в МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина г.Кирова в порядке перевода оформляется распорядительным актом директора (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 4.4. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

Заявление о зачислении обучающегося в МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина г.Кирова в порядке перевода из исходной организации, документы, указанные в 4.4 настоящего Положения, могут быть направлены в том числе в электронной форме с использованием сети Интернет посредством ЕПГУ, а также функционала (сервисов) региональных информационных систем.

2.6. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина г.Кирова, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно или в электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем уведомляет Гимназию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

### **3. Приостановление образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены ввиду временной невозможности освоения обучающимся общеобразовательной программы по медицинским показаниям и иным уважительным обстоятельствам, в том числе в связи с помещением обучающегося в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, избрания в отношении обучающегося меры пресечения домашний арест или заключение под стражу, объявления обучающегося в розыск.

3.2. Основанием для принятия решения о приостановлении образовательных отношений являются документы, подтверждающие основание для приостановления образовательных отношений, а также заявление обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (если образовательные отношения приостанавливаются по их инициативе).

3.3. Решение о приостановлении образовательных отношений принимается директором школы в десятидневный срок со дня получения заявления и (или) подтверждающих документов и оформляется соответствующим приказом.

3.4. Приостановление (возобновление) образовательных отношений по инициативе школы осуществляется в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, влекущих невозможность функционирования учреждения, на основании приказа директора учреждения.

#### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина г.Кирова:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность или переходе на обучение в форме семейного образования;

б) по инициативе МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина г.Кирова в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в соответствии со ст. 43 Закона об образовании, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

а) осуществляют выбор принимающей организации;

б) обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет). Уведомление о наличии свободных мест предоставляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня получения запроса о наличии свободных мест.

в) при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, муниципального округа, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

г) обращаются в МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина г.Кирова с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление об отчислении в связи с переводом в принимающую организацию может быть направлено в том числе в

электронной форме с использованием сети Интернет, посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ), порядок и статус функционирования которой установлены Положением о федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 861, а также функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ (далее - региональные информационные системы).

В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

4.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина г.Кирова в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

4.4. МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина г.Кирова в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- а) личное дело обучающегося;
- б) справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью школы и подписью директора (уполномоченного им лица).

4.5. В случае досрочного прекращения образовательных отношений договор об оказании платных образовательных услуг расторгается.

4.6. В случае применения к несовершеннолетнему обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления из образовательной организации до издания соответствующего приказа предшествует получение согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.7. При принятии решения о прекращении деятельности МБОУ СОШ с

УИОП №62 им.А.Я.Опарина г.Кирова в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

О предстоящем переводе МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина г.Кирова в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме или электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем в течение пяти рабочих дней со дня издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина г.Кирова, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет, а также на ЕПГУ. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию.

4.8. МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина г.Кирова обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме или электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем о причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

а) в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

б) в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в) в случае лишения МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина г.Кирова государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении школы государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе;

г) в случае если до прекращения действия государственной аккредитации осталось менее двадцати пяти рабочих дней и у школы отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с даты наступления указанного случая;

д) в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации школы по соответствующей образовательной программе, если действие государственной аккредитации прекращено, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в государственную информационную систему "Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам" (далее - Реестр организаций).

4.9. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 4.7 настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

а) информации, предварительно полученной от МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина г.Кирова, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

б) сведений, содержащихся в Реестре организаций.

Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно или в электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем проинформировать о возможности перевода обучающихся.

4.10. МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина г.Кирова доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из школы, а также о сроках предоставления заявлений на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают в письменном согласии принимающую организацию из перечня организаций, предложенных учредителем школы.

После получения соответствующих письменных согласий, школа издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности школы, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращение действия государственной аккредитации).

МБОУ СОШ с УИОП №62 им.А.Я.Опарина г.Кирова передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия, личные дела обучающихся.

4.11. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности школы, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением

школы государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия.





