

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ
ПРЕДМЕТОВ № 62 ИМ. А.Я. ОПАРИНА» ГОРОДА КИРОВА**

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ с УИОП № 62
города Кирова
_____/В.И.Самodelкин/
приказ от 26.08.2024 № П-87/5

Положение

«О выставлении оценок в электронный журнал»

1. Общие положения

Настоящее Положение «О выставлении оценок в электронный журнал» разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (вместе с «Правилами осуществления мониторинга системы образования»);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;
- письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 20.12.2000 № 03-51/64 «О Методических рекомендациях по работе с документами общеобразовательных организациях»;
- письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 15.02.2012 № АП- 147/07 (с изм. от 21.10.2014) «О методических рекомендациях по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде»

2. Принципы выставления оценки в электронный журнал

- 2.1. Система оценивания должна показывать динамику успехов обучающихся в различных сферах познавательной деятельности.
- 2.2. В систему оценивания должен быть заложен механизм поощряющий и развивающий.
- 2.3. Оценка должна дать возможность определить, насколько успешно обучающийся освоил учебный материал или сформировал практический навык.
- 2.4. Критерии оценивания должны быть справедливы и объективны.
- 2.5. При выставлении оценки должны учитываться возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

3. Шкала оценок, выставляемых в электронный журнал

- 3.1. В 1-х классах производится безоценочное обучение и на странице «Отметка» выставляется только посещаемость занятий с помощью обозначения «н». Причину отсутствия указывает классный руководитель на основе документов предоставляемых родителями.
- 3.2. В 2-9 – х классах отметки выставляются за 1, 2, 3, 4-ю четверти по предметам, которые изучаются за год в соответствии с системой оценок, закрепленной в Федеральном Законе Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.3. В 10-11-х классах отметки выставляются за 1-е и 2-е полугодие по предметам за год в соответствии с системой оценок, закрепленной в Федеральном Законе Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.4. В выпускных 9, 11 классах за годовой отметкой следуют экзаменационная (при наличии) и итоговая.
- 3.5. В 9-х классах итоговое собеседование оценивается зачёт/незачёт.

- 3.6. В 11-х классах итоговое сочинение (изложение) оценивается зачёт/незачёт.
- 3.7. При аттестации обучающегося в конце четверти по учебному предмету итоговая отметка выставляется при наличии не менее 3-х текущих отметок.
- 3.8. Отметка «н/а» (не аттестован) может быть выставлена только в том случае, если ученик пропустил более 70% занятия без уважительной причины или по больничному листу за отчетный период (четверть (полугодие)).
- 3.9. При проведении письменных, контрольных, самостоятельных, лабораторных, практических работ отметки выставляются в графе того дня, когда проводилась работа с обязательным указанием типа отметки. Если за данный вид работы предусмотрено оценивание двумя отметками, то добавляется дополнительный столбец на ту же дату.
- 3.10. В день проведения письменных, контрольных, самостоятельных, лабораторных, практических работ в классном журнале условным обозначением «н» отмечаются отсутствующие. Если данная работа относится к обязательным видам работ, то обучающиеся обязаны отработать их в установленный период, если они этого не сделали, то за этот вид работы им выставляется неудовлетворительная отметка. Обучающиеся, которые отсутствовали в день проведения работы, которая не относится к обязательным видам работ, не подлежат к ее выполнению в последующем периоде.
- 3.11. Обучающимся, освобожденным от занятий физической культуры на основании медицинской справки, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.
- 3.12. Не рекомендуется выставление неудовлетворительных отметок в первый день после выхода с длительного больничного.

4. Права и обязанности обучающегося при получении оценки

- 4.1. Обучающийся имеет право на индивидуальное обоснование оценки.
- 4.2. Обучающийся, пропустивший тематический контроль по любой причине отсутствия, должен выполнить контроль в сроки, обозначенные учителем.
- 4.3. Обучающемуся, пропустившему 70% и более учебных занятий в течение аттестационного времени, оценка за промежуточную аттестацию (четверть/полугодие) может быть выставлена только после сдачи обучающимся пропущенного учебного материала в сроки, определенные учителем.
- 4.4. Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку, имеет право на пересдачу работы. Исправленная оценка (без понижения) ставится рядом с неудовлетворительной оценкой.
- 4.5. Ответственность за освоение и сдачу им пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося и его родителей (законных представителей).

5. Основные временные параметры работы с электронным журналом

- 5.1. Учитель в течение урока или не позднее 20.00 текущего учебного дня заполняет темы уроков в соответствии с календарно-тематическим планированием, указывает виды выполненных на уроке работ, записывает содержание домашнего задания и характер его выполнения, страницы, номера задач и упражнений.
- 5.2. Оценки за урок должны быть выставлены учителем не позднее 20.00 текущего учебного дня.
- 5.3. Запись домашнего задания должна производиться учителем в тот же день не позже, чем через 2 часа после последнего урока.
- 5.4. Учитель выставляет оценки за письменную, контрольную, лабораторную, практическую работу в рамках внутреннего мониторинга в течение 7 рабочих дней со дня ее проведения.
- 5.5. Внесение информации об обучающихся, отсутствующих на уроке, опоздавших на урок, должно производиться учителем по факту в день проведения.
- 5.6. Учитель выставляет оценки в рамках промежуточной аттестации обучающихся каждому ученику своевременно в течение последней недели каждого учебного периода.
- 5.7. Все записи в электронном журнале (домашние задания, темы уроков, комментарии) учитель ведет понятно для обучающихся и их родителей (законных представителей), полно и своевременно.
- 5.8. Неудовлетворительные итоговые оценки выставляются при предварительном обсуждении с заместителем директора по УВР и рассматриваются на совещаниях «Предварительные итоги успеваемости»
- 5.9. Если обучающийся 2-9 классов по результатам 3-х отчетных периодов имеет 2 и более «неудовлетворительные» итоговые отметки, то по школе издается приказ о ликвидации академической задолженности и обучающийся в соответствии с графиком имеет право на 2 промежуточные аттестации для ликвидации академической задолженности.
- 5.10. В случае успешной сдачи промежуточной аттестации в электронный журнал добавляется дополнительный столбец для выставления результатов аттестации, вносится исправление в итоговую отметку за отчетный период и в комментарии к ячейке указывается основание исправления (номер и дата приказа об утверждении протокола промежуточной аттестации).
- 5.11. Ответственность за подготовку и сдачу промежуточной аттестации возлагается на обучающегося и его родителей (законных представителей).
- 5.12. При выставлении итоговых оценок учитель-предметник учитывает только средний балл:
- оценка «5» выставляется, если средний балл составляет от 4,5 до 5 при наличии достаточного количества отметок;
 - оценка «4» выставляется, если средний балл составляет от 3,5 до 4,49 при наличии достаточного количества отметок;
 - оценка «3» выставляется, если средний балл составляет от 2,5 до 3,49 при наличии достаточного количества отметок;
 - оценка «2» выставляется, если средний балл ниже 2,49 при наличии достаточного количества отметок или при среднем балле до 2,99 при отсутствии достаточного количества отметок за период;
 - «н/а» выставляется при 70% и более пропусках занятий по больничному листу;
- 5.13. Годовые отметки по всем предметам в 2-11 классах выставляются как среднее арифметическое отметок за четверти/полугодия целыми числами в соответствии с правилами математического округления.
- 5.14. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.
- 5.15. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.
- 5.16. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое отметок за полугодия и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

